附件二

**國立土庫高級商工職業學校**

 **111學年度公開授課-備課紀錄表**

|  |  |
| --- | --- |
| 授課人員： 老師 | 任教班級：  |
| 任教科目：  | 教學單元： |
| 公開授課/教學觀察日期： 年 月 日；教學節次： 第 節 |

|  |
| --- |
| 一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容)：  |
| 二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性…等)： |
| 三、教師教學預定流程與策略： |
| 四、教師多元評量： |

授課人員簽名： 教學觀察者簽名:

**國立土庫高級商工職業學校**

附件三

**111學年度公開授課-教學觀察紀錄表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 授課人員 |  老師 | 任教班級 |  |
| 任教科目 |  | 教學單元 |  |
| 公開授課/教學觀察日期：11 年 月 日；教學節次：第 節 |
| 層面 | 指標與檢核重點 | 事實摘要敘述(可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形) | 評量（請勾選） |
| 優良 | 滿意 | 待成長 |
| A.課程設計與教學 | A-1掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。 |  |  |  |
| A-1-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。 | （請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要） |
| A-1-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。 |
| A-1-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。 |
| A-1-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。 |
| A-2運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。 |  |  |  |
| A-2-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。 | （請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要） |
| A-2-2 教學活動中融入學習策略的指導。 |
| A-2-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。 |
| A-3運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。 |  |  |  |
| A-3-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。 | （請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要） |
| A-3-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。 |
| A-3-3 根據評量結果，調整教學。 |
| 層面 | 指標與檢核重點 | 事實摘要敘述(可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形) | 評量（請勾選） |
| 優良 | 滿意 | 待成長 |
| B.班級經營與輔導 | B-1建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。 |  |  |  |
| B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。 | （請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要） |
| B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。 |
| B-2安排學習情境，促進師生互動。 |  |  |  |
| B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。 | （請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要） |
| B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。 |

授課人員簽名： 教學觀察者簽名:

**國立土庫高級商工職業學校**

附件四

**111學年度公開授課-觀課後會談紀錄表**

|  |  |
| --- | --- |
| 授課人員： 老師 | 任教班級：  |
| 任教科目：  | 教學單元： |
| 公開授課/教學觀察日期： 年 月 日；教學節次： 第 節 |
| 請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：1. 教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：
2. 教與學待調整或改變之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：
3. 回饋人員的學習與收穫：
 |

教學觀察者簽名:

附件五

**國立土庫高級商工職業學校**

**111學年度公開授課-公開授課及會談成果照片**

|  |  |
| --- | --- |
| 授課人員： 老師 | 任教班級：  |
| 任教科目：  | 教學單元： |
| 公開授課/教學觀察日期： 年 月 日；教學節次：第 節 |
| 教學觀察者: 老師 |

|  |  |
| --- | --- |
| 照片 | 照片 |
| 共同備課 | 進行教學觀察（一） |
| 照片 | 照片 |
| 進行教學觀察（二） | 教學後回饋會談 |

※本表可自行增加內容